

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 24/2026
Prezesa Zarządu
Sanatoria Dolnośląskie sp. z o. o.
z dnia 20.07.2026 r.

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
PRZEZ LEKARZY SPECJALISTÓW
W SZPITALU REHABILITACYJO-HEMATOLOGICZNYM DLA DZIECI „ORLIK”
W KUDOWIE ZDROJU**

1. Nazwa i adres Udzielającego Zamówienia:
Sanatoria Dolnośląskie sp. z o.o. 58 – 351 Sokołowsko, ul. Parkowa 3
NIP: 886 – 10 – 10- 961, REGON: 890314440
tel. (74) 845 82 40
2. Ogłoszenie o konkursie umieszczono:
 - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki,
 - na stronie internetowej Spółki: www.sanatoria-dolnoslaskie.pl.

Uwagi wstępne

§ 1

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych określają założenia przeprowadzenia konkursu ofert, przedmiot konkursu ofert, wymagania stawiane oferentom, tryb składania ofert oraz sposób przeprowadzania konkursu.

§ 2

Ilekroć w Szczegółowych warunkach konkursu ofert jest mowa o:

oferencie – rozumie się przez to podmioty wykonujące działalności leczniczą w formie działalności gospodarczej jako indywidualna praktyka lekarska lub indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonej dziedzinie medycyny,

udzielającym zamówienia – rozumie się przez to Sanatoria Dolnośląskie sp. z o.o. w Sokołowsku;

przyjmującym zamówienie – rozumie się przez to oferenta wyłonionego w drodze konkursu do udzielania świadczeń zdrowotnych;

przedmiocie konkursu ofert – rozumie się przez to zakres świadczeń zdrowotnych określony w ogłoszeniu o konkursie ofert;

formularzu oferty – rozumie się przez to druk stanowiący załącznik nr 2a;

§ 3

Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych warunkach konkursu ofert oraz projektem umowy, które są dostępne w Dziale Kadr w siedzibie Spółki Sanatoria Dolnośląskie sp. z o.o. 58 – 351 Sokołowsko, ul. Parkowa 3 lub na stronie internetowej pod adresem: www.sanatoria-dolnoslaskie.pl.

Ogólne zasady przeprowadzenia konkursu ofert

§ 4

Udzielający zamówienia dokonuje ogłoszenia o konkursie ofert wraz z zaproszeniem do składania ofert.

§ 5

Ogłoszenie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia i na stronie internetowej Spółki.

§ 6

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w Szczegółowych warunkach konkursu ofert.

§ 7

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia jego terminu bez podania przyczyny.

§ 8

Konkurs ofert będzie uznany za ważny, choćby wpłynęła tylko jedna oferta.

§ 9

Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość negocjacji stawek zawartych w ofertach na przyjęcie obowiązku udzielania świadczeń zdrowotnych.

Wymagane warunki formalne składanej oferty

§ 10

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązuje się złożyć ofertę na formularzu oferty na udzielanie świadczeń zdrowotnych stanowiącym Załącznik nr 2a.
2. Oferent załącza do oferty następujące dokumenty:
 - 1) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe:
 - dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych,
 - prawo wykonywania zawodu lekarza,
 - dyplom uzyskania tytułu specjalisty, o którym mowa w § 13,
 - 2) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej/wypis z Centralnej Ewidencji Informacji Działalności Gospodarczej, numer REGON, numer NIP – w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą,
 - 3) polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
 - 4) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia oraz o zapoznaniu się ze Szczegółowymi warunkami konkursu ofert i projektem umowy stanowiącym Załącznik Nr 2b,
 - 5) oferent ma obowiązek przed podpisaniem umowy przedstawić aktualną informację (zaświadczenie) z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych

w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189 a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. 2023 r. poz. 1939) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego zgodnie z wymogami art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. 2024 r. poz. 560).

3. **Oferty, które nie będą zawierały wszystkich wymienionych dokumentów, nie będą rozpatrywane.**
4. Dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 1 – 3, oraz pkt 4 mogą być przedłożone w formie kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta i opatrzone datą.
5. Udzielający zamówienia może żądać przedstawienia oryginałów dokumentów złożonych wraz z ofertą.
6. Ponadto do oferty może być załączone:
 - 1) zaświadczenie lekarza przeprowadzającego badanie profilaktyczne o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku lekarza,
 - 2) zaświadczenie o ukończeniu szkolenia okresowego BHP,
 - 3) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe (np. kursy, szkolenia).
7. Dokumenty wymienione w ust. 6 pkt. 1 – 2 będą wymagane do przedłożenia najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy.
8. Brak formularza oferty lub jego nie wypełnienie skutkuje odrzuceniem oferty.

Zasady przygotowania oferty

§ 11

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych warunkach konkursu ofert na formularzu oferty udostępnionym przez Udzielającego zamówienie.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty i załączniki wymienione w Szczegółowych warunkach konkursu ofert.
4. Oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim w sposób czytelny i przejrzysty.
5. Oferta musi być podpisana przez oferenta.
6. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, zaś naniesione poprawki powinny być podpisane przez Oferenta.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, gwarantującej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
8. Koperta powinna być zaadresowana:
Sanatoria Dolnośląskie sp. z o.o.
ul. Parkowa 3
58 – 351 Sokołowsko
z dopiskiem
„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy specjalistów w Szpitalu Rehabilitacyjno-Hematologicznym dla Dzieci „ORLIK” w Kudowie Zdroju.
9. Oferty przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej, Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej będą traktowane jako złożone w terminie, jeżeli wpłyną do Udzielającego Zamówienia przed terminem otwarcia ofert.



10. Dopuszcza się składanie ofert w formie elektronicznej, za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej Sanatoria Dolnośląskie sp. z o.o. e-mail: sekretariat@sanatoria-dolnoslaskie.pl. Ofertę składa się na obowiązujących formularzach w formie elektronicznej. W przypadku wyboru oferty oferent jest zobowiązany do przedłożenia załączników w formie fizycznej, w terminie 14 dni od wyboru oferty, pod rygorem jego unieważnienia.

Przedmiot zamówienia

§ 12

1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w Szpitalu Rehabilitacyjno-Hematologicznym dla Dzieci „ORLIK” w Kudowie Zdroju w celu zapewnienia opieki lekarskiej w zakresie kompleksowej rehabilitacji dzieci głównie z chorobami hematologicznymi, onkologicznymi oraz z wadami postawy, oraz dzieci w ramach rehabilitacji ogólnoustrojowej stacjonarnej po: urazach, zabiegach operacyjnych, zaostrzeniach chorób przewlekłych, które jednocześnie wymagają innych działań terapeutycznych, edukacyjnych, profilaktycznych i diagnostycznych na podstawie skierowań na leczenie przez NFZ, zgodnie z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych, obejmujących:
2. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest:
 - 1) Szpital Rehabilitacyjno-Hematologiczny dla Dzieci „ORLIK” w Kudowie Zdroju, ul. Bukowina 1, 57-350 Kudowa Zdrój.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywa się zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym przez Przyjmującego zamówienie w porozumieniu z Udzielającym zamówienia.
4. W celu zapewnienia pacjentom całodobowej opieki lekarskiej, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku nagłego zachorowania pacjenta w godzinach popołudniowych, wieczornych i nocnych oraz stawienia się na każde wezwanie personelu medycznego zatrudnionego w Sanatorium, w celu wykonania badań lekarskich.
5. Udzielający zamówienia może za zgodą Przyjmującego zamówienie zlecić udzielanie świadczeń zdrowotnych także w innym zakresie oraz na rzecz innych komórek organizacyjnych Udzielającego zamówienia, jeżeli potrzeba taka będzie wynikać z przyczyn dotyczących organizacji pracy u Udzielającego zamówienia.
6. **Stawka za udzielanie świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1, ustalona będzie w formie miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego.**
7. Wynagrodzenie wypłacane będzie co miesiąc na podstawie wystawianej przez Przyjmującego Zamówienie faktury/rachunku.

Wymagania kwalifikacyjne stawiane oferentom

§ 13

Do konkursu ofert mogą przystąpić:

- podmioty wykonujące działalności leczniczą w formie działalności gospodarczej jako indywidualna praktyka lekarska lub indywidualna specjalistyczna praktyka lekarska lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonej dziedzinie medycyny,
- posiadający wykształcenie wyższe medyczne oraz prawo wykonywania zawodu lekarza,



- 1) lekarz specjalista w dziedzinie rehabilitacji w chorobach narządu ruchu lub rehabilitacji ogólnej, lub rehabilitacji, lub rehabilitacji medycznej, lub medycyny fizykalnej i balneoklimatologii, lub fizjoterapii i balneoklimatologii, lub balneoklimatologii i medycyny fizykalnej, lub balneologii, lub balneologii i medycyny fizykalnej,
- 5) lekarz specjalista w dziedzinie pediatrii

Czas udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert

§ 14

Czas udzielania świadczeń zdrowotnych:

czas określony – w przedziale czasowym od dnia 01.08.2026 r. do dnia 31.12.2027 r.

Kryteria wyboru oferty

§ 15

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja konkursowa kieruje się następującym kryterium: **stawka za udzielanie świadczeń zdrowotnych – 100%**

Termin i miejsce składania ofert

§ 16

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 27.07.2026 r. do godz. 09.00 w Sekretariacie w siedzibie Sanatoria Dolnośląskie sp. z o.o. 58 – 351 Sokołowsko ul. Parkowa 3.
2. Oferty przesłane za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej, Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej będą traktowane jako złożone w terminie, jeżeli wpłyną do Udzielającego Zamówienia przed terminem otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Spółki w Sali Konferencyjnej w dniu 27.07.2026 r. o godz. 09.30.
4. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi nie później niż w dniu 28.07.2026 r.
5. Oferent jest związany ofertą do czasu rozstrzygnięcia konkursu.

Komisja Konkursowa

§ 17

1. W celu przeprowadzenia Konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję konkursową, składającą się z co najmniej 3 członków i wyznacza spośród nich Przewodniczącego.
2. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:
 - 1) jego małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia,
 - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

3. Członek Komisji zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o zaistnieniu którejkolwiek z przesłanek określonych w ust. 2.
4. Udzielający zamówienia, w sytuacji, o której mowa w ust. 2, dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka komisji konkursowej.
5. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia Konkursu ofert.

Miejsce i termin otwarcia ofert oraz przebieg konkursu

§ 18

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Spółki w Sokołowsku ul. Parkowa 3 w Sali Konferencyjnej w dniu 27.07.2026 r. o godz. 09.30.
2. Otwieranie ofert jest jawne.
3. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej. Oferent może uczestniczyć wyłącznie w jawnej części konkursu.
4. W jawnej części konkursu Komisja konkursowa:
 - stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert,
 - informuje o liczbie otrzymanych ofert,
 - otwiera koperty z ofertami i ogłasza dane personalne oraz nazwę oferenta, którego oferta jest otwierana,
 - przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia składane przez oferentów.
5. W niejawnej części konkursu Komisja konkursowa:
 - ustala, które z ofert spełniają warunki określone w Szczegółowych warunkach konkursu ofert,
 - odrzuca oferty nie odpowiadające wymogom określonym w Szczegółowych warunkach konkursu ofert lub złożone po terminie,
 - wybiera najkorzystniejszą ofertę.
6. Konkurs umarza się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty.
7. W przypadku określonym w ust 6., Udzielający zamówienia dokonuje ponownie ogłoszenia konkursu.
8. Jeżeli wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, Udzielający Zamówienia może przyjąć tę ofertę.
9. Komisja konkursowa w czasie przeprowadzania konkursu przyjmuje i rozstrzyga skargi oferentów.
10. Z przebiegu Konkursu ofert sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia oraz zakończenia konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - 3) wykaz zgłoszonych ofert,
 - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w Szczegółowych warunkach konkursu ofert,
 - 5) wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom określonym w Szczegółowych warunkach konkursu ofert,
 - 6) wskazanie najkorzystniejszej dla Udzielającego zamówienia oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
 - 7) ewentualne odrębne stanowisko członków Komisji konkursowej,
 - 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - 9) podpisy członków Komisji konkursowej.



Rozstrzygnięcie konkursu, warunki zawarcia umowy

§ 19

1. Udzielający zamówienia o rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłosi na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki w terminie 2 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi nie później niż w dniu 28.07.2026 r.
3. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce podpisania umowy.

Unieważnienie konkursu

§ 20

Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie konkursowe, w przypadku, gdy:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta,
- 2) odrzucono wszystkie oferty.

Środki odwoławcze przysługujące oferentowi

§ 21

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu.
3. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu i rozpatrzeniu protestu zamieszcza się na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent może złożyć odwołanie do Udzielającego zamówienia, dotyczące rozstrzygnięcia postępowania, w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy.
9. Po rozpatrzeniu odwołania Udzielający zamówienia uwzględnia lub oddala odwołanie.
10. W przypadku uwzględnienia odwołania Udzielający zamówienia powtarza postępowanie konkursowe.

Postanowienia końcowe

§ 22

1. W sprawach nieuregulowanych w Szczegółowych warunkach konkursu ofert stosuje się przepisy Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.).
2. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Sokołowsko, 20.07.2026 r.

PREZES ZARZĄDU

Edward Szewczak

Załącznik Nr 2a

do Szczegółowych warunków konkursu ofert
na udzielanie świadczeń zdrowotnych
z zakresu rehabilitacji w Szpitalu
Rehabilitacyjno-Hematologicznym dla Dzieci
„ORLIK” w Kudowie Zdroju

FORMULARZ OFERTY

**na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu rehabilitacji w Szpitalu
Rehabilitacyjno-Hematologicznym dla Dzieci „ORLIK” w Kudowie Zdroju**

**na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie dyżurów lekarskich w Szpitalu
Rehabilitacyjno-Hematologicznym dla Dzieci „ORLIK” w Kudowie Zdroju**

Imię.....

Nazwisko.....

Adres zamieszkania:.....

Wykształcenie.....

Nr prawa wykonywania zawodu

Specjalizacja w zakresie (stopień specjalizacji).....

Dodatkowe kwalifikacje (kursy, szkolenia).....

.....

.....

Nazwa przedsiębiorcy*

NIP

REGON*

Adres do korespondencji:

.....

Telefon

**Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu rehabilitacji w Szpitalu
Rehabilitacyjno-Hematologicznym dla Dzieci „ORLIK” w Kudowie Zdroju**

**Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie dyżurów lekarskich w Szpitalu
Rehabilitacyjno-Hematologicznym dla Dzieci „ORLIK” w Kudowie Zdroju**

Deklarowana liczba godzin udzielania świadczeń zdrowotnych miesięcznie:

.....max. dogodz. tygodniowo.....

.....max. dogodz. tygodniowo.....

Oferuję realizację świadczeń zdrowotnych w okresie od r. do r.

Oferuję realizację świadczeń zdrowotnych zgodnie z niniejszym formularzem cenowym:

za udzielanie świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 12 Szczegółowych warunków konkursu ofert (wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne/godzinowe/za badanie jednego pacjenta)

.....
pln i słownie

.....
pln i słownie

*dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą

**właściwe podkreślić

.....
miejscowość, data

.....
podpis oferenta

Załącznik Nr 2b

do Szczegółowych warunków konkursu ofert
na udzielanie świadczeń zdrowotnych
z zakresu rehabilitacji w Szpitalu
Rehabilitacyjno-Hematologicznym dla Dzieci
„ORLIK” w Kudowie Zdroju

OŚWIADCZENIE OFERENTA

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Zapoznałem się z treścią ogłoszenia.
2. Zapoznałem się ze Szczegółowymi warunkami konkursu ofert i nie wnoszę w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
3. Uważam się związany ofertą do czasu rozstrzygnięcia konkursu ofert.
4. Nie wnoszę zastrzeżeń do załączonego projektu umowy i zobowiązuję się do jej podpisania na warunkach określonych w umowie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania konkursowego.

.....
miejscowość, data

.....
podpis oferenta